

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения программы развития в структурных подразделениях «Детский сад «Надежда», «Детский сад «Лужайка», «Детский сад «Буратино» и «Детский сад «Сказка» ГБОУ ООШ №11 г.Новокуйбышевска регламентирует порядок разработки и утверждения программы развития образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом ГБОУ ООШ №11;
- годового плана работы дошкольной образовательной организации, в который включают позиции, отражающие мероприятия по реализации программы развития;

1.3. Положение определяет структуру и порядок формирования программы развития детского сада (далее – программа).

2. Порядок разработки и утверждения программы развития

2.1. Руководитель ДОО издает распоряжение о сроках разработки программы развития, составе рабочей группы по разработке программы развития. Для разработки программы развития в состав рабочей группы включаются:

- руководитель ДОО;
- старший воспитатель ДОО;
- педагогические работники ДОО;
- при необходимости другие компетентные представители.

2.2. При подготовке к разработке программы развития руководитель ДОО проводит организационное подготовительное заседание педагогического совета с членами рабочей группы, на котором:

- рассматривается и утверждается план разработки программы – структура – в соответствии с нормативными документами
- за каждым членом рабочей группы закрепляются направления программы;
- руководителем дается развернутая информация о нормативно-правовой базе, используемой в ходе разработки программы, о месте(ах) и времени предоставления членами рабочей группы необходимых документов и материалов, определяются сроки предварительного и окончательного рассмотрения проекта программы.